



NEGERI KEDAH DARUL AMAN

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF KEDAH DARUL AMAN GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 54
No. 8

14hb April 2011

*TAMBAHAN No. 8
PERUNDANGAN*

K. P.U. 22.

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976

**UNDANG-UNDANG KECIL HOTEL
(MAJLIS DAERAH KUBANG PASU) 2011**

SUSUNAN UNDANG-UNDANG KECIL

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Undang-undang Kecil

1. Nama, permulaan kuat kuasa dan pemakaian
2. Tafsiran

BAHAGIAN II

PELESENAN

3. Larangan
4. Permohonan lesen

Undang-undang Kecil

5. Lesen tidak boleh dipindah milik
6. Fi tidak boleh dibayar balik
7. Deposit
8. Penggantungan atau pembatalan lesen
9. Tempoh sah lesen
10. Membaharui lesen
11. Lesen hendaklah dipamerkan dan dikemukakan
12. Lesen sementara
13. Penyerahan balik lesen

BAHAGIAN III

KEHENDAK-KEHENDAK LESEN

14. Ukuran pemuatan bilik-bilik hotel
15. Menyediakan bilik mandi dan tandas
16. Daftaran hendaklah disimpan
17. Penyakit hendaklah dilaporkan
18. Bilik-bilik hendaklah dirawat
19. Kawalan kebersihan dan struktur bangunan
20. Mengadakan tong sampah
21. Bekalan air
22. Pengambilan pekerja
23. Pencegahan kebakaran
24. Kacau ganggu

BAHAGIAN IV

PENGUATKUASAAN

25. Kuasa untuk menyiasat

Undang-undang Kecil

26. Kuasa untuk masuk dan memeriksa
27. Penggeledahan
28. Pemeriksaan orang perempuan
29. Penyitaan
30. Pelucuthakkan
31. Pelucuthakkan jika ada pendakwaan
32. Pelucuthakkan jika tiada pendakwaan
33. Tiada kos atau ganti rugi berbangkit daripada penyitaan boleh didapatkan
34. Kuasa untuk menutup hotel
35. Majlis tidak bertanggungjawab atas kehilangan atau kerosakan
36. Halangan, dsb.

BAHAGIAN V

PELBAGAI

37. Kesalahan oleh pengkhidmat atau ejen
38. Kesalahan oleh pertubuhan perbadanan
39. Penalti am
40. Pengkompaunan kesalahan
41. Kuasa untuk membuat peraturan-peraturan

JADUAL PERTAMA

JADUAL KEDUA

JADUAL KETIGA

AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976

UNDANG-UNDANG KECIL HOTEL
(MAJLIS DAERAH KUBANG PASU) 2011

PADA menjalankan kuasa-kuasa yang diberi oleh seksyen 102 dan 102A Akta Kerajaan Tempatan 1976 [*Akta 171*], Majlis Daerah Kubang Pasu dengan ini membuat, dan menurut seksyen 103 Akta tersebut, Pihak Berkuasa Negeri mengesahkan Undang-undang Kecil yang berikut:

BAHAGIAN I

PERMULAAN

Nama, permulaan kuat kuasa dan pemakaian

1. (1) Undang-undang kecil ini bolehlah dinamakan **Undang-Undang Kecil Hotel (Majlis Daerah Kubang Pasu) 2011**.

(2) Undang-undang kecil ini hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh ianya disiarkan dalam *Warta*.

(3) Undang-undang kecil ini hendaklah terpakai hanya bagi kawasan Majlis Daerah Kubang Pasu.

Tafsiran

2. Dalam Undang-undang Kecil ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

“hotel” ertinya mana-mana premis di mana—

(a) orang-orang diberi tempat berlindung atau menginap untuk apa-apa jenis sewa atau ganjaran; atau

(b) bilik-bilik dilengkapi oleh pemunya, penerima pajak, penyewa utama, penghuni atau pengurus premis itu untuk kegunaan domestik bagi orang yang diberi tempat berlindung atau menginap itu; atau

(c) termasuklah asrama (kecuali yang ditafsirkan di bawah perenggan 2(cc)) atau motel, rumah tumpangan, rumah penginapan atau rumah tetamu;

tetapi tidaklah termasuk—

(aa) mana-mana premis di mana aktiviti yang disebut dalam perenggan (a) dan (b) sedang dijalankan oleh atau bagi pihak Kerajaan Persekutuan atau Kerajaan mana-mana Negeri atau mana-mana badan berkanun yang ditubuhkan oleh mana-mana undang-undang bertulis yang lain;

-
- (bb) mana-mana kemudahan jagaan kesihatan persendirian, pusat jagaan kanak-kanak atau pusat jagaan yang penubuhan atau pengendaliannya dikawal atau dikawal selia di bawah mana-mana undang-undang bertulis lain;
- (cc) mana-mana asrama yang ditubuhkan oleh atau bagi pihak mana-mana institusi pendidikan swasta atau institusi pendidikan tinggi swasta dan dikawal atau dikawal selia di bawah mana-mana undang-undang bertulis lain;
- (dd) mana-mana premis yang disewakan atas asas tuan tanah dan penyewa.

“hotel berlesen” ertinya hotel yang diberikan suatu lesen di bawah Undang-undang Kecil ini, berdasarkan kadar bayaran lesen tahunan hotel seperti yang ditetapkan di dalam Jadual Pertama;

“lesen” ertinya lesen yang diberikan di bawah Undang-undang Kecil 4 atau lesen sementara yang diberikan di bawah undang-undang kecil 12;

“Majlis” ertinya Majlis Daerah Kubang Pasu;

“orang” termasuklah sesuatu kumpulan orang, diperbadankan atau tidak diperbadankan, sesuatu usahasama atau amanah;

“Pegawai Kesihatan” ertinya pegawai yang pada masa itu menjalankan kewajipan-kewajipan seseorang Pegawai Kesihatan sesuatu pihak berkuasa tempatan dan termasuklah seseorang Penolong Pegawai Kesihatan;

“Pegawai Yang Diberi Kuasa” ertinya mana-mana pegawai Majlis yang diberi kuasa secara bertulis oleh Yang Dipertua;

“pemegang lesen” ertinya mana-mana orang yang kepadanya lesen dikeluarkan di bawah Undang-undang Kecil ini;

“penghuni” ertinya orang yang menghuni hotel, atau yang bertanggungjawab bagi mengurus atau mengawal premis itu sama ada untuk dirinya sendiri atau sebagai ejen seseorang lain, tetapi tidaklah termasuk penginap;

“penyakit berjangkit” ertinya apa-apa penyakit yang dinyatakan sebagai penyakit berjangkit berbahaya di bawah Seksyen 2 Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 [*Akta 342*];

“Pihak Berkuasa Melesen” ertinya Yang Dipertua, Setiausaha atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa secara bertulis untuk mengeluarkan lesen oleh Yang Dipertua;

“Setiausaha” ertinya Setiausaha Majlis Daerah Kubang Pasu;

“syarat” atau “sekatan”, apabila digunakan berkaitan dengan lesen, ertinya sesuatu syarat atau sekatan yang dikenakan di bawah undang-undang kecil 4(4)(b);

“Yang Dipertua” ertinya Yang Dipertua Majlis Daerah Kubang Pasu dan termasuklah Timbalan Yang Dipertua.

BAHAGIAN II

PELESENAN

Larangan

3. (1) Tiada seorang pun boleh mengendalikan sesuatu hotel melainkan jika dia telah diberi lesen oleh Pihak Berkuasa Melesen berkenaan dengan hotel itu mengikut peruntukan Undang-undang Kecil ini.

(2) Tiada seorang pun boleh menguruskan sesuatu hotel melainkan jika hotel itu ialah suatu hotel berlesen.

(3) Bagi maksud Undang-undang Kecil ini—

(a) seseorang yang merupakan pemunya, penerima pajak, penyewa utama, penghuni atau pengurus mana-mana premis yang digunakan sebagai hotel hendaklah, melainkan jika dibuktikannya sebaliknya, disifatkan sebagai mengendalikan hotel itu; dan

(b) mana-mana orang yang pada masa itu terlibat dalam pengurusan atau mengawal hotel itu hendaklah, melainkan jika dibuktikan sebaliknya, disifatkan sebagai menguruskan hotel itu.

Permohonan lesen

4. (1) Suatu permohonan untuk mendapatkan atau memperbaharui lesen hendaklah dibuat mengikut apa-apa bentuk yang ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh mengarahkan mana-mana pemohon supaya hadir sendiri atau dalam hal suatu perbadanan atau firma, oleh seorang pengarah, pekerja atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh perbadanan atau firma tersebut, semasa permohonan dibuat.

(3) Mana-mana pemohon hendaklah membuat pembayaran fi pemrosesan seperti yang ditetapkan di dalam Jadual Kedua semasa permohonan dikemukakan dan tidak akan dikembalikan sama ada permohonan diluluskan atau tidak diluluskan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(4) Apabila permohonan itu diluluskan, Pihak Berkuasa Melesen hendaklah mengeluarkan lesen yang tertakluk kepada—

(a) pembayaran deposit seperti jumlah yang ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melesen sebagai jaminan untuk memastikan bahawa peruntukkan Undang-undang Kecil ini dan syarat lesen dipatuhi; dan

(b) apa-apa syarat atau sekatan yang dinyatakan di dalamnya.

(5) Lesen tersebut hendaklah dalam bentuk sebagaimana yang ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(6) Kadar bayaran lesen adalah mengikut aktiviti-aktiviti perniagaan berdasarkan taraf bintang sesebuah hotel seperti yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Lesen tidak boleh dipindah milik

5. (1) Tiada lesen boleh dipindahmilik atau diserahkan tanpa kebenaran bertulis daripada Pihak Berkuasa Melesen.

(2) Permohonan untuk memindahmilik lesen hendaklah dibuat mengikut apa-apa bentuk yang ditentukan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(3) Pihak Berkuasa Melesen boleh menghendaki pemegang lesen memberi apa-apa dokumen atau maklumat tambahan sebagaimana yang didapati perlu semasa permohonan dibuat.

(4) Pihak Berkuasa Melesen boleh mengarahkan mana-mana pemohon supaya hadir sendiri atau dalam hal suatu perbadanan atau firma, oleh seorang pengarah, pekerja atau mana-mana orang yang diberi kuasa oleh perbadanan atau firma tersebut, semasa permohonan dibuat.

(5) Pihak Berkuasa Melesen boleh menghendaki pemegang lesen untuk menyelesaikan sebarang bayaran tertunggak kepada pihak Majlis sebelum meluluskan permohonan tersebut.

(6) Bayaran pindah milik lesen ialah sebanyak dua puluh peratus daripada bayaran lesen yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

(7) Mana-mana permohonan pindah milik lesen hendaklah membuat pembayaran fi pemprosesan seperti yang ditetapkan dalam Jadual Kedua semasa permohonan dibuat dan ianya tidak akan dikembalikan.

Fi tidak boleh dibayar balik

6. Fi lesen yang telah dibayar di bawah Undang-undang Kecil ini tidak boleh dikembalikan.

Deposit

7. (1) Deposit yang dibayar di bawah Undang-undang Kecil 4(4)(a) hendaklah mengikut jumlah seperti yang ditentukan oleh Majlis.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh melupuskan deposit sepenuhnya atau sebahagiannya sekiranya Pihak Berkuasa Melesen berpuas hati bahawa terdapatnya pelanggaran syarat lesen atau sekatan lesen atau pembatalan lesen sebelum tarikh tamat atau pelanggaran mana-mana peruntukan Undang-undang Kecil ini.

(3) Lesen adalah terbatal apabila deposit dirampas, melainkan dibenarkan oleh Pihak Berkuasa Melesen dengan permohonan dari pemegang lesen untuk melanjutkan lesen dan tertakluk kepada pembayaran semula deposit yang telah dilupuskan.

(4) Pembayaran deposit di bawah Undang-undang Kecil 4(4)(a) hendaklah, melainkan dilupuskan menurut perenggan (2), dikembalikan kepada pemegang lesen selepas pemegang lesen menamatkan pengendalian premis berlesen dan selepas penyerahan balik lesen kepada Pihak Berkuasa Melesen sekiranya lesen itu tamat.

Penggantungan atau pembatalan lesen

8. (1) Pihak Berkuasa Melesen boleh pada bila-bila masa menggantung atau membatalkan suatu lesen yang dikeluarkan di bawah Undang-undang Kecil ini sekiranya telah berlaku kegagalan mematuhi mana-mana peruntukan Undang-undang Kecil ini atau pelanggaran apa-apa syarat atau sekatan lesen.

(2) Mana-mana orang yang menjalankan atau menguruskan suatu premis berlesen semasa tempoh penggantungan lesen atau setelah lesen dibatalkan adalah melakukan suatu kesalahan.

Tempoh sah lesen

9. (1) Majlis boleh mengeluarkan lesen bagi apa-apa tempoh tidak melebihi tiga tahun dan boleh diperbaharui, tertakluk kepada bayaran fi sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

(2) Sesuatu lesen jika tidak digantung atau dibatalkan terlebih dahulu hendaklah terus berkuat kuasa dari sesuatu tempoh tidak kurang dari dua belas bulan dari tarikh kuat kuasa dan hendaklah diperbaharui pada atau sebelum tarikh tamat tempoh lesen itu.

Membaharui lesen

10. (1) Pihak Berkuasa Melesen boleh memperbaharui lesen itu atau enggan membaharui lesen itu dan hendaklah memberitahu pemohon secara bertulis mengenai keputusannya itu.

(2) Pihak Berkuasa Melesen boleh menghendaki pemohon untuk menyelesaikan sebarang bayaran kepada Majlis sebelum meluluskan permohonan tersebut.

Lesen hendaklah dipamerkan dan dikemukakan

11. (1) Seorang pemegang lesen hendaklah mempamerkan lesen pada sepanjang masa di suatu tempat yang mudah dilihat di dalam premis berlesen dan hendaklah mengemukakannya sekiranya dikehendaki berbuat demikian oleh Pihak Berkuasa Melesen atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa.

(2) Seorang pemegang lesen yang gagal untuk mempamer atau mengemukakan lesen di bawah perenggan (1) adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan bolehlah dikenakan hukuman denda yang tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

(3) Bagi maksud Undang-undang Kecil ini, sebutan tentang sesuatu lesen hendaklah termasuk salinan lesen itu yang diperakui oleh Pihak Berkuasa Melesen sebagai salinan sebenar lesen itu dan salinan lesen yang diperakui hanya boleh dikeluarkan tertakluk kepada kadar bayaran dalam Jadual Kedua.

Lesen Sementara

12. (1) Suatu lesen sementara boleh dikeluarkan kepada mana-mana pemohon, sementara menanti keputusan oleh Pihak Berkuasa Melesen ke atas permohonan bagi sesuatu lesen.

(2) Lesen sementara yang dikeluarkan di bawah perenggan (1) hendaklah sah bagi tempoh tidak melebihi enam bulan dari tarikh ianya dikeluarkan.

(3) Tertakluk kepada perenggan (5), suatu lesen sementara boleh dilanjutkan bagi tempoh tidak melebihi enam bulan selanjutnya atas permohonan secara bertulis oleh pemohon pada atau sebelum tarikh akhir tempoh enam bulan yang pertama.

(4) Tempoh sah suatu lesen sementara hendaklah tidak melebihi tempoh dua belas bulan dari tarikh ianya dikeluarkan.

(5) Lesen sementara yang dikeluarkan hendaklah dibatalkan apabila permohonan bagi suatu lesen tidak diluluskan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(6) Fi bagi suatu lesen sementara atau apa-apa perlanjutan lesen sementara hendaklah tidak melebihi jumlah fi yang ditetapkan dalam Jadual Pertama.

(7) Pemegang suatu lesen sementara hendaklah mempunyai hak, kewajipan, liabiliti dan obligasi yang sama sebagaimana pemegang lesen di bawah Undang-undang Kecil ini.

Penyerahan balik lesen

13. Pemegang lesen hendaklah menyerahkan balik lesennya kepada Pihak Berkuasa Melesen apabila lesen itu telah tamat tempoh, digantung atau dibatalkan.

BAHAGIAN III

KEHENDAK-KEHENDAK LESEN

Ukuran pemuatan bilik-bilik hotel

14. (1) Pada masa mengeluarkan lesen untuk sesebuah hotel, Pihak Berkuasa Melesen hendaklah memperuntukkan kepada setiap bilik di dalam hotel itu suatu tiket bercetak menunjukkan jumlah orang yang boleh menghuni sebuah bilik di hotel itu.

(2) Jumlah orang hendaklah merujuk kepada isipadu sesebuah bilik, dan di dalam sebuah bilik tidur, ruang udara hendaklah dibenarkan seperti berikut-

- (a) tidak kurang daripada empat ratus kaki padu (11.3 meter padu) bagi setiap orang dewasa; dan
- (b) dua ratus lima puluh kaki padu (7 meter padu) bagi setiap kanak-kanak di bawah umur sebelas tahun;

Dengan syarat pada pengukuran ruang udara itu, tiada ruangan pada ketinggian melebihi dari sepuluh kaki (3 meter) dari lantai bilik itu boleh diambil kira di dalam pertimbangan.

(3) Pemegang lesen hendaklah menyimpan setiap tiket itu dan sesalinan dipamerkan supaya mudah dilihat di dinding bilik di mana ianya diperuntukkan dan tiada penghuni boleh melebihi dari jumlah yang diterangkan di dalam tiket seperti yang telah ditetapkan terhadap bilik itu.

Menyediakan bilik mandi dan tandas

15. Pihak Berkuasa Melesen tidak boleh memberikan lesen untuk operasi hotel jika ianya tidak berpuas hati bahawa premis tersebut mempunyai—

- (a) kemudahan untuk membasuh dan mandi yang memuaskan untuk tetamu; atau
- (b) tandas yang mencukupi; atau
- (c) struktur bangunan, pencahayaan dan peredaran udara yang baik bagi setiap tandas.

Daftaran hendaklah disimpan

16. Pemegang lesen hendaklah mendaftarkan butir-butir berikut terhadap semua tetamunya yang menggunakan bilik itu-

- (a) nama, kerakyatan, umur dan jantina;
- (b) tarikh ketibaan dan tarikh berlepas;
- (c) nombor kad pengenalan, pasport dan pengenalan diri yang lain, bidang pekerjaan dan alamat asal tempat tinggal; dan
- (d) butir-butir lain yang diarahkan oleh Pihak Berkuasa Melesen.

Penyakit hendaklah dilaporkan

17. (1) Pemegang lesen hendaklah melaporkan dengan serta-merta kepada Pihak Berkuasa Melesen dan pihak berkuasa berkenaan kesihatan apabila mengetahui tentang apa-apa penyakit berjangkit yang dihadapi oleh mana-mana tetamunya.

(2) Pemegang lesen atau penghuni hendaklah memberikan bantuan yang diperlukan oleh Pihak Berkuasa Melesen dan pihak berkuasa berkenaan kesihatan dan hendaklah mematuhi segala arahan yang diberikan oleh pihak berkuasa berkenaan berkaitan kesihatan selepas pengesahan penyakit berjangkit di hotel tersebut, termasuklah arahan untuk kuarantin atau perpindahan.

(3) Mana-mana orang yang melanggar perenggan (1) dan (2) adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh apabila disabitkan, didenda tidak melebihi dua ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh enam bulan atau kedua-duanya sekali.

Bilik-bilik hendaklah dirawat

18. Pemegang lesen hotel tidak boleh membenarkan mana-mana orang untuk menyewa mana-mana bilik yang telah dibasmi kuman sepenuhnya sehingga Pihak Berkuasa Melesen berpuas hati.

Kawalan kebersihan dan struktur bangunan

19. (1) Suatu hotel hendaklah berada di dalam keadaan bersih pada setiap masa.

(2) Semua ruang tangga termasuk tangga kecemasan hendaklah pada setiap masa mempunyai pencahayaan, peredaran udara yang cukup dan tangga-tangga dipasang dengan pemegang.

(3) Pihak Berkuasa Melesen boleh memberikan kuasa kepada Pegawai Kesihatan secara bertulis untuk memasuki dan memeriksa mana-mana hotel. Pegawai Kesihatan boleh membuat apa-apa cadangan kepada Pihak Berkuasa Melesen dan boleh mengeluarkan apa-apa arahan atau perintah kepada pemegang lesen berkenaan keadaan kebersihan di hotel tersebut.

(4) Pada bila-bila masa yang sesuai, Pihak Berkuasa Melesen boleh mengarahkan hotel atau sebahagian daripadanya ditutup buat sementara untuk kerja-kerja pembersihan warna atau kapur, mengecat atau apa-apa jua pengubahsuaian struktur yang difikirkan perlu oleh Pihak Berkuasa Melesen.

(5) Mana-mana orang yang gagal untuk mematuhi arahan yang dibuat oleh Pegawai Kesihatan adalah melakukan suatu kesalahan dan boleh jika disabitkan, dikenakan denda tidak lebih daripada lima ratus ringgit atau dipenjarakan tidak melebihi tempoh tiga bulan atau kedua-duanya sekali dan denda tambahan tidak melebihi lima puluh ringgit bagi tiap-tiap satu hari selama tempoh kesalahan itu diteruskan selepas sabitan sehingga arahan itu dipatuhi.

Mengadakan tong sampah

20. (1) Setiap pemegang lesen hendaklah mengadakan tong sampah yang cukup di premisnya.

(2) Semua sampah-sarap hendaklah dimasukkan ke dalam karung plastik atau bekas-bekas lain yang sesuai sebelum dimasukkan ke dalam tong sampah.

(3) Semua sampah-sarap dalam tong sampah hendaklah dibuang menurut cara yang sebagaimana diarahkan oleh Pihak Berkuasa Melesen dari masa ke semasa.

(4) Sampah boleh dipungut oleh Majlis dengan bayaran sebagaimana yang ditetapkan oleh Majlis.

Bekalan air

21. (1) Bekalan air yang tetap dan mencukupi hendaklah disediakan pada setiap masa di mana-mana premis berlesen dan semua pili air hendaklah disambung terus ke paip air utama dari bekalan air awam.

(2) Permohonan untuk penyambungan bekalan air ke premis berlesen hendaklah dikemukakan mengikut prosedur dan mendapat kelulusan dari pihak berkuasa yang berkenaan.

(3) Tiada bekalan air boleh diambil dari pili atau sumber lain dari dalam tandas atau bilik air.

Pengambilan pekerja

22. Pengambilan dan syarat-syarat perjawatan pekerja-pekerja bagi mana-mana hotel hendaklah memenuhi kehendak-kehendak yang diperuntukkan di bawah Akta Pekerja 1955 (*Akta 265*).

Pencegahan kebakaran

23. Pemegang lesen hendaklah memastikan bahawa—

- (a) kelengkapan memadam kebakaran yang mencukupi disediakan, diselenggara dan berfungsi dengan baik;
- (b) semua tangga, laluan, pelantar dan jalan keluar yang mencukupi disediakan, diselenggara dan berfungsi dengan baik; dan
- (c) semua tangga, laluan pelantar dan jalan keluar bebas dari segala halangan dan tiap-tiap pintu di dalamnya dibina dan dipasang sedemikian cara supaya dapat dibuka dengan senang.

Kacau ganggu

24. Pemegang lesen tidak boleh membuat atau menyebabkan bising yang akan menjadi kacau ganggu semasa menjalankan aktiviti perniagaan.

BAHAGIAN IV

PENGUATKUASAAN

Kuasa untuk menyiasat

25. Pihak Berkuasa Melesen atau pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor boleh menyiasat apa-apa kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini.

Kuasa untuk masuk dan memeriksa

26. (1) Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor boleh pada setiap masa yang munasabah, tanpa waran dengan tujuan untuk menentukan sama ada syarat atau sekatan sesuatu lesen atau peruntukan Undang-undang Kecil ini dipatuhi—

(a) memasuki mana-mana hotel; dan

(b) menjalankan apa-apa pemeriksaan di hotel itu.

(2) Jika Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor ada sebab untuk mempercayai adanya berlaku suatu kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini di mana-mana hotel, maka orang yang tinggal di dalam atau menjaga tempat itu hendaklah membenarkan Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor itu masuk dengan bebas ke dalamnya, iaitu apabila diminta oleh mana-mana orang yang tersebut itu, dan memberikan segala kemudahan yang munasabah untuk menjalankan penggeledahan di dalamnya.

(3) Jika tidak dapat masuk ke dalam mana-mana hotel mengikut perenggan (2) di atas, maka adalah sah bagi Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor, setelah memperkenalkan dirinya dan tujuan kemasukan itu kepada pemegang lesen atau pekerjaanya, untuk memasuki ke dalam hotel tanpa waran dan menggeledah tempat itu dan bolehlah memecahkan mana-mana pintu luar atau dalam atau tingkap supaya dapat masuk ke dalamnya.

(4) Apabila mana-mana hotel yang hendak digeledah atau diperiksa di bawah Undang-undang Kecil ini tertutup, maka pemegang lesen, pekerjaanya atau orang yang menjaga hotel itu, jika ada, hendaklah atas permintaan Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor membuka atau menyebabkan hotel itu dibuka, dan hendaklah membenarkan mana-mana pegawai tersebut masuk apabila diminta olehnya dan hendaklah memberi segala kemudahan yang munasabah bagi menjalankan penggeledahan di dalamnya dan jika hotel itu tidak dapat dimasuki, maka mana-mana pegawai tersebut boleh mengambil tindakan mengikut cara yang diperuntukkan oleh perenggan (3) jika dia mempunyai sebab yang munasabah untuk mempercayai bahawa satu kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini telah dilakukan di tempat itu.

Penggeledahan

27. (1) Jika mana-mana Majistret, atas maklumat bertulis dan selepas siasatan yang difikirkannya perlu, mempunyai sebab untuk percaya bahawa—

(a) suatu kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini telah atau sedang dilakukan di mana-mana premis; atau

- (b) apa-apa keterangan atau benda yang perlu untuk penyiasatan apa-apa kesalahan di bawah Undang-undang ini boleh ditemui di mana-mana premis;

dia boleh melalui waran, membenarkan Pihak Berkuasa Melesen, pegawai diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor yang dinamakan dalam waran itu, dengan apa-apa bantuan yang diperlukan untuk masuk dan menggeledah tempat itu.

(2) Walau apa pun perenggan (1), jika Pihak Berkuasa Melesen, pegawai diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor ada alasan yang munasabah untuk percaya bahawa—

- (a) suatu kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini telah atau sedang dilakukan di mana-mana premis; dan
- (b) oleh sebab apa-apa kelengahan untuk mendapatkan waran geledah tujuan pengeledahan itu mungkin akan terkecewa;

maka Pihak Berkuasa Melesen, pegawai diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor boleh memasuki tempat itu dan menggeledah tempat itu dan memeriksa mana-mana orang yang semunasabahnya dipercayai olehnya mempunyai kaitan dalam pengurusan mana-mana premis berlesen itu.

Pemeriksaan orang perempuan

28. Tiada orang perempuan boleh diperiksa di bawah Undang-undang Kecil 26 atau 27 kecuali oleh seorang perempuan lain dan pemeriksaan itu hendaklah dijalankan dengan memberikan perhatian teliti kepada kesopanan.

Penyitaan

29. (1) Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai Polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor yang menjalankan kuasa di bawah undang-undang kecil 26 atau 27, boleh menyita apa-apa benda yang semunasabahnya dipercayai olehnya sebagai mempunyai kaitan dengan, atau dapat memberikan keterangan tentang, pelakuan sesuatu kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini.

(2) Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor yang menyita apa-apa benda di mana-mana premis di bawah perenggan (1) hendaklah menyediakan suatu senarai benda yang disita dan dengan segera menyerahkan suatu salinan yang ditandatangani olehnya kepada pemegang lesen, penghuni, atau tuan punya hotel itu, atau pengkhidmat atau ejennya, yang berada di hotel itu.

(3) Jika premis itu tidak berpenghuni, Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor yang menyita itu hendaklah bila mana mungkin menampalkan senarai benda yang disita itu di tempat yang mudah dilihat di premis itu.

(4) Apa-apa benda yang disita di bawah Undang-undang Kecil ini boleh diterima sebagai keterangan dalam mana-mana prosiding di bawah Undang-Undang Kecil ini.

(5) Jika, oleh sebab jenis, saiz atau amaunnya, tidaklah praktik untuk memindahkan apa-apa benda yang disita di bawah Undang-undang Kecil ini, Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau pegawai polis yang berpangkat tidak rendah daripada Inspektor yang menyita itu hendaklah dengan apa-apa cara merampas benda itu dalam premis yang di dalamnya ia dijumpai.

(6) Mana-mana orang yang tanpa kuasa yang sah memecahkan, mengganggu atau merosakkan barang rampasan yang disebut dalam perenggan (5) atau memindahkan apa-apa benda yang dirampas atau cuba berbuat demikian adalah melakukan satu kesalahan.

Pelucuthakkan

30. Semua benda yang disita di bawah Undang-undang Kecil ini boleh dilucuthakkan.

Pelucuthakkan jika ada pendakwaan

31. (1) Jika ada pendakwaan yang melibatkan apa-apa benda yang disita di bawah Undang-undang Kecil ini, maka pelucuthakkan atau pelepasan mana-mana benda sedemikian hanya boleh dibuat menurut perintah mahkamah yang di hadapannya pendakwaan itu telah diadakan.

(2) Walau apa pun yang terkandung di dalam perenggan (1), jika dibuktikan, sehingga mahkamah berpuas hati bahawa—

- (a) suatu kesalahan terhadap mana-mana peruntukan Undang-undang Kecil ini telah dilakukan; dan
- (b) mana-mana benda ialah hal perkara bagi atau telah digunakan dalam melakukan kesalahan itu;

mahkamah hendaklah melucuthakkan benda itu walaupun tiada seorang pun telah disabitkan atas kesalahan itu.

(3) Semua benda yang dilucuthakkan di bawah Undang-undang Kecil ini hendaklah diserahkan kepada Pihak Berkuasa Melesen dan hendaklah dilupuskan menurut arahan Pihak Berkuasa Melesen itu.

Pelucuthakkan jika tiada pendakwaan

32. (1) Jika tiada pendakwaan yang melibatkan apa-apa benda yang telah disita di bawah Undang-undang Kecil ini, maka benda itu hendaklah diambil dan disifatkan telah terlucuthak apabila tamat tempoh satu bulan kalendar dari tarikh penyitaannya melainkan jika suatu tuntutan telah dibuat baginya sebelum tamat tempoh itu menurut cara yang dinyatakan dalam perenggan (2).

(2) Mana-mana orang yang mengatakan bahawa dia adalah pemunya apa-apa benda yang disita di bawah Undang-undang Kecil ini dan bahawa benda itu tidak boleh dilucuthakkan boleh, sama ada sendiri atau melalui ejennya yang diberi kuasa secara bertulis, memberikan notis bertulis kepada Pihak Berkuasa Melesen bahawa dia menuntut benda yang disita itu.

(3) Apabila Pihak Berkuasa Melesen menerima notis di bawah perenggan (2) dia boleh mengarahkan supaya benda itu dilepaskan dengan atau tanpa kos atau supaya perkara itu dirujuk kepada seorang Majistret.

(4) Majistret yang kepadanya rujukan dibuat di bawah perenggan (3) hendaklah mengeluarkan saman menghendaki—

(a) orang yang menuntut bahawa dia adalah pemunya benda yang disita; dan

(b) orang yang daripadanya benda itu disita, hadir di hadapannya pada hari yang ditetapkan dalam saman itu.

(5) Pada hari yang ditetapkan di bawah perenggan (4), dan setelah dibuktikan bahawa saman telah disampaikan dengan sewajarnya kepada setiap orang yang disebut dalam perenggan 4(a) dan 4(b), Majistret hendaklah terus memeriksa perkara itu, walaupun mana-mana orang itu tidak hadir.

(6) Jika, setelah selesai pemeriksaan yang dibuat di bawah perenggan (5) berkenaan dengan sesuatu benda, Majistret berpuas hati bahawa—

(a) suatu kesalahan terhadap mana-mana peruntukan Undang-undang Kecil ini telah dilakukan; dan

(b) benda itu ialah hal perkara bagi atau telah digunakan dalam melakukan kesalahan itu,

Majistret itu hendaklah memerintahkan pelucuthakkan benda itu; tetapi jika Majistret tidak berpuas hati sedemikian, dia hendaklah memerintahkan supaya benda itu dilepaskan dan diserahkan kepada orang yang pada pendapatnya berhak kepada benda itu.

Tiada kos atau ganti rugi berbangkit daripada penyitaan boleh didapatkan

33. Tiada seseorang pun boleh, dalam apa-apa prosiding di hadapan mana-mana mahkamah berkenaan dengan penyitaan apa-apa benda yang disita pada menjalankan atau yang berupa sebagai menjalankan apa-apa kuasa yang diberikan di bawah Undang-undang Kecil ini berhak kepada kos prosiding itu atau kepada apa-apa ganti rugi atau relief lain melainkan jika penyitaan itu dibuat tanpa sebab yang munasabah.

Kuasa untuk menutup hotel

34. Tanpa menjejaskan perjalanan kuasa yang diberikan kepadanya di bawah Undang-undang Kecil 26 dan 27, Pihak Berkuasa Melesen boleh, dengan sertamerta mengambil langkah yang difikirkannya perlu untuk menutup hotel jika dia berpuas hati bahawa—

- (a) telah berlaku pelanggaran mana-mana peruntukan di bawah Undang-undang Kecil ini atau mana-mana syarat atau sekatan lesen; atau
- (b) penutupan itu adalah perlu untuk kepentingan awam; atau
- (c) lesen tersebut telah diperolehi secara tidak wajar atau menyalahi undang-undang.

Majlis tidak bertanggungjawab atas kehilangan atau kerosakan

35. Majlis atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa yang menguatkuasakan mana-mana peruntukan Undang-undang Kecil ini tidak bertanggungjawab atas apa-apa kerosakan atau kehilangan yang berlaku akibat dari penguatkuasaan sedemikian.

Halangan, dsb.

36. Seseorang yang menyerang, menggalang, menghalang atau melengahkan Pihak Berkuasa Melesen, pegawai yang diberi kuasa atau mana-mana pegawai yang melaksanakan kewajibannya dengan sah di bawah Undang-undang Kecil ini adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh dikenakan hukuman denda yang tidak melebihi dua ribu ringgit atau penjara yang tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya.

BAHAGIAN V**PELBAGAI****Kesalahan oleh pengkhidmat atau ejen**

37. Jika sesuatu kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini telah dilakukan oleh mana-mana pengkhidmat atau ejen mana-mana pemegang lesen, atau oleh mana-mana pengkhidmat atau ejen pemunya atau penghuni sesuatu hotel yang tidak berlesen, maka pemegang lesen, pemunya atau penghuni itu hendaklah disifatkan telah juga melakukan kesalahan itu melainkan jika, setelah mengambil kira segala hal keadaan, dia membuktikan—

- (a) bahawa kesalahan itu telah dilakukan tanpa pengetahuan, keizinan atau ketinggalannya; dan
- (b) bahawa dia telah mengambil segala langkah berjaga-jaga yang munasabah dan menjalankan usaha yang wajar untuk mencegah pelaksanaan kesalahan itu.

Kesalahan oleh pertubuhan perbadanan

38. Jika sesuatu kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini telah dilakukan oleh suatu pertubuhan perbadanan, mana-mana orang yang pada masa kesalahan itu dilakukan ialah seorang ahli lembaga pengarah, seorang pengurus, seorang setiausaha atau seorang pegawai yang memegang suatu jawatan atau suatu kedudukan yang serupa dengan jawatan pengurus atau setiausaha pertubuhan perbadanan itu hendaklah disifatkan telah juga melakukan kesalahan itu dan boleh apabila disabitkan dikenakan hukuman yang sama dengan hukuman yang boleh dikenakan ke atas pertubuhan perbadanan itu di bawah Undang-undang Kecil ini.

Penalti am

39. Seseorang yang melakukan suatu kesalahan di bawah Undang-undang Kecil ini yang baginya tiada penalti diperuntukkan dengan nyata boleh apabila disabitkan didenda tidak melebihi dua ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya, dan dalam hal sesuatu kesalahan yang berterusan boleh sebagai tambahan didenda tidak melebihi satu ratus ringgit bagi setiap hari kesalahan itu terus dilakukan.

Pengkompaunan kesalahan

40. (1) Yang Dipertua, Setiausaha atau mana-mana pegawai yang diberi kuasa oleh Yang Dipertua boleh mengkompaun mana-mana kesalahan yang dilakukan di bawah Undang-undang Kecil ini dan ditetapkan sebagai kesalahan boleh dikompaun dengan membuat suatu tawaran bertulis kepada orang yang disyaki telah melakukan kesalahan itu untuk mengkompaunkan kesalahan itu apabila dibayar kepada Majlis sejumlah wang yang tidak melebihi tiga ratus ringgit bagi kesalahan itu dalam tempoh yang dinyatakan dalam tawaran itu.

(2) Sesuatu tawaran di bawah perenggan (1) boleh dibuat pada bila-bila masa selepas kesalahan itu dilakukan tetapi sebelum apa-apa pendakwaan baginya dimulakan dan jika jumlah yang dinyatakan dalam tawaran itu atau apa-apa tempoh lanjutan tidak dibayar lanjutan sebagaimana yang dibenarkan oleh Yang Dipertua, Setiausaha atau pegawai-pegawai yang diberi kuasa oleh Yang Dipertua, pendakwaan terhadap kesalahan itu boleh dimulakan pada bila-bila masa selepas itu terhadap orang yang kepadanya tawaran itu telah dibuat.

Kuasa untuk membuat peraturan-peraturan

41. (1) Majlis boleh membuat peraturan-peraturan bagi maksud menjalankan atau melaksanakan peruntukan-peruntukan Undang-undang Kecil ini.

(2) Tanpa menjejaskan keluasan perenggan (1), peraturan-peraturan itu boleh—

(a) mengadakan peruntukan bagi tatacara pelesenan hotel, penggantungan dan pembatalan lesen yang diberikan di bawah Undang-undang Kecil ini, borang yang digunakan dan apa-apa bayaran yang perlu dijelaskan;

- (b) mengawal selia pengurusan dan kawalan hotel berlesen;
- (c) mengadakan peruntukan bagi pendaftaran orang yang menginap di hotel berlesen dan pelawat di dalam bilik mereka, perkhidmatan dan ejen hotel berlesen;
- (d) menetapkan kesalahan yang boleh dikompaunkan dan tatacara bagi pengkompaunan kesalahan itu
- (e) mengadakan peruntukkan bagi pemeriksaan hotel berlesen dan kebersihan serta kesihatan; dan
- (f) mengadakan peruntukan bagi apa-apa perkara lain yang difikirkan suai manfaat atau perlu oleh Yang Dipertua bagi maksud Undang-undang Kecil.

JADUAL PERTAMA

[undang-undang kecil 4(6)]

KADAR BAYARAN LESEN TAHUNAN HOTEL

1. Hotel 5 Bintang dan Hotel Apartment 5 Bintang

| Jumlah Bilik | Jumlah Bayaran (RM) (tidak melebihi) |
|----------------------|---|
| 20 bilik ke bawah | 700 |
| 21 hingga 40 bilik | 1,400 |
| 41 hingga 60 bilik | 2,100 |
| 61 hingga 80 bilik | 2,800 |
| 81 hingga 100 bilik | 3,500 |
| 101 hingga 150 bilik | 4,200 |
| 151 hingga 200 bilik | 4,900 |
| 201 hingga 250 bilik | 5,600 |
| 251 hingga 300 bilik | 6,300 |
| 301 hingga 350 bilik | 7,000 |
| 351 hingga 400 bilik | 7,700 |
| 401 hingga 500 bilik | 8,400 |
| Melebihi 501 bilik | 9,000 |

2. Hotel 4 Bintang dan Hotel Apartment 4 Bintang

| | |
|----------------------|-------|
| 20 bilik ke bawah | 500 |
| 21 hingga 40 bilik | 1,000 |
| 41 hingga 60 bilik | 1,500 |
| 61 hingga 80 bilik | 2,000 |
| 81 hingga 100 bilik | 2,500 |
| 101 hingga 150 bilik | 3,000 |
| 151 hingga 200 bilik | 3,500 |
| 201 hingga 250 bilik | 4,000 |
| 251 hingga 300 bilik | 4,500 |
| 301 hingga 350 bilik | 5,000 |
| 351 hingga 400 bilik | 5,500 |
| 401 hingga 500 bilik | 6,000 |
| Melebihi 501 bilik | 6,500 |

3. Hotel 3 Bintang dan Hotel Apartment 3 Bintang

| | |
|----------------------------|-------|
| 20 bilik ke bawah | 400 |
| 21 hingga 30 bilik | 500 |
| 31 hingga 40 bilik | 700 |
| 41 hingga 50 bilik | 800 |
| 51 hingga 60 bilik | 900 |
| 61 hingga 70 bilik | 1,000 |
| 71 hingga 80 bilik | 1,100 |
| 81 hingga 90 bilik | 1,200 |
| 91 hingga 100 bilik | 1,300 |
| Daripada 101 bilik ke atas | 1,500 |

4. Hotel 1 & 2 Bintang dan 1 hingga 3 Orkid

| | |
|---------------------------|-----|
| 20 bilik ke bawah | 250 |
| 21 hingga 30 bilik | 300 |
| 31 hingga 40 bilik | 450 |
| 41 hingga 50 bilik | 500 |
| Daripada 51 bilik ke atas | 600 |

JADUAL KEDUA

[undang-undang kecil 4(3)]

FI PEMROSESAN LESEN

| | |
|---------------------|---------|
| (a) Borang: | RM5.00 |
| (b) Fi pemprosesan: | RM50.00 |

[undang-undang kecil 5(7)]

FI PEMROSESAN PINDAH MILIK LESEN

| | |
|---------------------|---------|
| (a) Fi pemprosesan: | RM50.00 |
|---------------------|---------|

[undang-undang kecil 11(3)]

FI SALINAN LESEN DIPERAKUI

| | |
|--------------------|---------|
| (a) Salinan lesen: | RM50.00 |
|--------------------|---------|

JADUAL KETIGA

[undang-undang kecil 4(6)]

AKTIVITI-AKTIVITI PERNIAGAAN BERDASARKAN
TARAF BINTANG SESEBUAH HOTEL

HOTEL

(i) 5 Bintang

- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
- (b) Bar

-
- (c) Lounge
 - (d) Dewan pementasan bagi aktiviti hiburan
 - (e) Aktiviti pementasan/persembahan hiburan
 - (f) Restoran/coffee house
 - (g) Kolam renang untuk kanak-kanak dan dewasa
 - (h) Tempat letak kereta
 - (i) Dobi
 - (j) Health club/gymnasium/sauna/kemudahan outdoor dan indoor
 - (k) Salon kecantikan
 - (l) Kedai menjual surat khabar, buku, poskad, filem, rokok, ubat dan cenderamata
 - (m) Iklan
- (ii) 4 Bintang
- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
 - (b) Bar
 - (c) Lounge
 - (d) Dewan pementasan bagi aktiviti hiburan
 - (e) Aktiviti pementasan/persembahan hiburan
 - (f) Restoran/coffee house
 - (g) Kolam renang untuk kanak-kanak dan dewasa
 - (h) Tempat letak kereta
 - (i) Dobi
 - (j) Health club/gymnasium/sauna/kemudahan outdoor dan indoor
 - (k) Kedai menjual surat khabar, buku, poskad, filem, rokok, ubat dan cenderamata
 - (l) Iklan

(iii) 3 Bintang

- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
- (b) Bar
- (c) Lounge
- (d) Restoran/coffee house
- (e) Aktiviti pementasan/persembahan hiburan
- (f) Tempat letak kereta
- (g) Dobi
- (h) Kedai menjual surat khabar, buku dan poskad
- (i) Iklan

(iv) 2 Bintang

- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
- (b) Aktiviti pementasan
- (c) Tempat Letak Kereta
- (d) Dobi
- (e) Iklan

(v) 1 Bintang

- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
- (b) Aktiviti pementasan/persembahan hiburan
- (c) Tempat Letak Kereta
- (d) Iklan

(vi) 1 Hingga 3 Orkid

- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
- (b) Tempat Letak Kereta
- (c) Iklan

Hotel Apartment

(i) 5 Bintang

- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
- (b) Bar
- (c) Lounge
- (d) Aktiviti pementasan/persembahan hiburan
- (e) Restoran/coffee house
- (f) Kolam renang untuk kanak-kanak dan dewasa
- (g) Tempat letak kereta
- (h) Dobi
- (i) Health club/gymnasium/sauna/kemudahan outdoor dan indoor
- (j) Iklan

(ii) 4 Bintang

- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
- (b) Bar
- (c) Lounge
- (d) Aktiviti pementasan/persembahan hiburan
- (e) Restoran/coffee house
- (f) Kolam renang untuk kanak-kanak dan dewasa
- (g) Tempat letak kereta
- (h) Dobi
- (i) Iklan

(iii) 3 Bintang

- (a) Hotel/Rumah Tumpangan
- (b) Aktiviti pementasan/persembahan hiburan
- (c) Tempat letak kereta
- (d) Dobi
- (e) Iklan

Diperbuat oleh Majlis Daerah Kubang Pasu pada
[MDKP (U) 3/2011]

DATO' HAJI NOH BIN HAJI DAHYA
Yang Dipertua
Majlis Daerah Kubang Pasu

Bertarikh 26 Januari 2011
[PSU(K) 98/1396 Jld. 9 SK. 13]

ABD. RASHID BIN OTHMAN
Setiausaha
Majlis Mesyuarat Kerajaan
Kedah

LOCAL GOVERNMENT ACT 1976

HOTELS (KUBANG PASU DISTRICT COUNCIL) BY-LAWS 2011

ARRANGEMENT OF BY-LAWS

PART I

PRELIMINARY

By-Laws

1. Citation, commencement and application
2. Interpretation

PART II

LICENSING

3. Prohibition
4. Application for a licence
5. Licence not transferable
6. Fee not-refundable
7. Deposit
8. Suspension or revocation of licence
9. Duration of licence
10. Renewal of licence
11. Licence to be exhibited and produced
12. Temporary licence
13. Surrender of licence

PART III

LICENCE REQUIREMENTS

14. Scale of accommodation of rooms in hotel
15. Bathing and latrine accommodation

By-Laws

16. Registers to be kept
17. Diseases to be reported
18. Rooms to be disinfected
19. Sanitation and structure of the premises
20. Provision of refuse bins
21. Water supply
22. Employment of employees
23. Fire prevention
24. Nuisance

PART IV

ENFORCEMENT

25. Power to investigate
26. Power to enter and inspect
27. Search
28. Search of female person
29. Seizure
30. Forfeiture
31. Forfeiture if there is prosecution
32. Forfeiture if there is no prosecution
33. No cost or damages arising from the seizure to be recoverable
34. Power to close a hotel
35. Council shall not be liable for lost or damages
36. Obstruction, *etc.*

PART V

MISCELLANEOUS

37. Offence by servant or agent
38. Offence by corporate body

By-Laws

39. General penalty
40. Compounding of offences
41. Power to make regulations

FIRST SCHEDULE

SECOND SCHEDULE

THIRD SCHEDULE

 LOCAL GOVERNMENT ACT 1976

HOTELS (KUBANG PASU DISTRICT COUNCIL) BY-LAWS 2011

IN exercise of the powers conferred by sections 102 and 102A of the Local Government Act 1976 [*Act 171*], the Kubang Pasu District Council hereby makes, and pursuant to section 103 of the said Act, the State Authority hereby confirms the following by-laws:

PART I

PRELIMINARY

Citation, commencement and application

1. (1) These By-Laws may be cited as the **Hotels (Kubang Pasu District Council) By-Laws 2011**.

(2) These By-Laws shall come into force on its publication in the *Gazette*.

(3) These By-Laws shall apply only to the area of Kubang Pasu District Council.

Interpretation

2. In these By-Laws, unless the context otherwise requires—

“authorised officer” means any officer of the Council who is authorised in writing by the President;

“condition” or “restriction”, when used in connection with a licence, means a condition or restriction imposed under by-law 6;

“Council” means the Kubang Pasu District Council;

“Health Officer” means the officer for the time being performing the duties of a Health Officer to a Local Authority and includes an Assistant Health Officer;

“hotel” means any premises where—

(a) persons who are harboured or lodged for rent or reward of any kind;
or

(b) rooms furnished by the owner, lessee, principal tenant, occupier or manager of such premises for the domestic use of the persons so harboured or lodged; or

(c) inclusive of hostel (except as defined under paragraph 2(cc)) or motel, boarding house, inn or guest house;

but does not include—

- (aa) any premises on which the activities mentioned in paragraphs (a) and (b) are being carried on by or on behalf of the Federal Government or the Government of any State or any statutory body established by any written law;
- (bb) any private health care facility, child care centre or care centre the establishment or operation of which is controlled or regulated under any other written law;
- (cc) any hostel established by or on behalf of any private educational institution or private higher educational institution and controlled or regulated under any other written law;
- (dd) any premises let out on landlord and tenant basis.

“infectious disease” means any diseases specified as a dangerous infectious diseased under section 2 of the Prevention and Control of Infectious Diseases Act 1988 [Act 342];

“licence” means a licence granted under by-law 4 or a temporary licence granted under by-law 12;

“licensee” means a person who is granted a licence under these By-Laws;

“Licensing Authority” means the President, Secretary or any officer authorized in writing to issue licence by the President;

“licensed hotel” means a hotel that is given a licence under these By-Laws, according to the license’s fee rate stated under First Schedule;

“occupier” means the persons in occupation of the premises, or having the charge, management or control of the hotel either on his own account or as an agent of another person, but does not include lodger;

“person” includes a body of persons, corporate or unincorporated, a joint venture or trust;

“President” means the President of the Kubang Pasu District Council and includes the Deputy of President;

“Secretary” means the Secretary of the Kubang Pasu District Council.

PART II

LICENSING

Prohibition

3. (1) No person shall operate a hotel unless he has been granted a licence by the Licensing Authority in respect of the hotel in accordance with the provision of these By-Laws.

-
- (2) No person shall manage a hotel unless the hotel is a licensed hotel.
- (3) For the meaning of these By-Laws—
- (a) a person who is the owner, lessee, principal tenant, occupier or manager of any premises used as a hotel shall, unless the contrary is proved, be deemed to be operating the hotel; and
 - (b) any person who for the time being is engaged in the management or in control of the hotel shall, unless the contrary is proved, be deemed to be managing the hotel.

Application for a licence

4. (1) Any application for the issuance or renewal of a licence shall be made in such form as determined by the Licensing Authority.

(2) The Licensing Authority may require the applicant to attend in person or in the case of a corporation or firm, by a director, employee or any person authorised by the corporation or firm, at the time the application is made.

(3) An applicant shall made the payment of processing fee as stipulated in the Second Schedule upon submission of the application and it is non refundable whether the application is approved or disapproved by the Licensing Authority.

(4) Upon approval of the application, the Licensing Authority shall issue a licence subject to—

- (a) payment of a deposit such sum as the Licensing Authority may determine as a security to ensure that provisions under these By-Laws and conditions of the licence are being complied with; and
- (b) any condition and restriction as may be specified therein.

(5) The licence shall be in such form as the Licensing Authority may determine.

(6) The Licensing fee rate is subject to the activities of business according to the star rate of the hotel as stipulated in the Third Schedule.

Licence not transferable

5. (1) No licensee shall be transferred or assigned without written approval of Licensing Authority.

(2) An application for the transfer of a licence shall be made in such form as determined by the Licensing Authority.

(3) The Licensing Authority may require the licensee to give any documents or additional information as deemed necessary at the time the application is made.

(4) The Licensing Authority may require an applicant to attend in person or in the case of a corporation or firm, by a director, employee or any person authorized by the corporation or firm, at the time the application is made.

(5) The Licensing Authority may require the licensee to settle any outstanding payment to the Council before approving the said application.

(6) The transfer fee shall be twenty percent of the licence fee as stipulated in the Second Schedule.

(7) A processing fee as stipulated in the Second Schedule shall be paid upon application is made and it is non refundable.

Fee non-refundable

6. Fee paid under these By-Laws shall not be refundable.

Deposit

7. (1) The deposit paid under by-law 4(4)(a) shall be at such amount as determined by the Council.

(2) The Licensing Authority may forfeit the deposit in whole or in part if the Licensing Authority is satisfied that there is a breach of the conditions or restrictions of the licence or upon revocation of a licence before the expiry date or contravention of the provisions of these By-Laws.

(3) Upon forfeiture of such deposit, the licence shall be deemed to be cancelled, unless the Licensing Authority on the application of the licensee allows the licence to continue to be in force subject to repayment of the deposit that has been forfeited.

(4) The deposit paid under by-law 4(4)(a) shall, unless forfeited under paragraph (2), be refunded to the licensee after the licensee ceased operating the licensed premises and upon surrender of the licence to the Licensing Authority if the licence has expired.

Suspension or revocation of licence

8. (1) The Licensing Authority may at any time suspend or revoke a licence issued under these By-Laws if there has been non-compliance of any provision of these By-Laws or a breach of any condition or restriction of the licence.

(2) Any person who operates or manages the licensed premises during the suspension or after the revocation of the licence, commits an offence.

Duration of licence

9. (1) The Council may issue a licence for any period not exceeding three years and is renewable, subject to the payment of the fee as set out in the First Schedule.

(2) A licence shall unless sooner suspended or cancelled remain in force for such a period of not less than twelve months from the date of commencement and shall be renewed on or before the date of expiry.

Renewal of licence

10. (1) Licensing Authority may renew the license or refuse to renew the licence and shall inform the applicant of its decision in writing.

(2) Licensing Authority may request the applicant to settle any payment to the Council before granting the application.

Licence to be exhibited and produced

11. (1) A licensee shall exhibit the licence at all times at a conspicuous place in the licensed premises and shall produce such licence when required to do so by the Licensing Authority or any authorised officer.

(2) A licensee who fails to exhibit or produce the licence under paragraph (1) commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

(3) For the purpose of these By-Laws, a reference to a licence shall include a copy of a licence certified by the Licensing Authority to be a true copy of the licence and it shall be granted upon payment of a fee as stipulated in the Second Schedule.

Temporary Licence

12. (1) A temporary licence may be issued to a person, pending decision by the Licensing Authority to the application for licence.

(2) The temporary licence issued under paragraph (1) shall be valid for a term not exceeding six month from the date of issuance thereof.

(3) Subject to paragraph (5), a temporary licence may be extended for a further term of not exceeding six months upon written application by the applicant at or before the expiry of the first six months.

(4) The validity of the temporary licence shall not be more than twelve months from the date of the said licence is issued.

(5) The temporary licence shall be revoked immediately when the application for licence is not approved by the Licensing Authority.

(6) Fee to be paid for the temporary or extension of the temporary licence shall not exceed the fee stipulated in the First Schedule.

(7) The temporary licensee shall have the same rights, duties, liabilities and obligations as the licensee under these By-Laws.

Surrender of licence

13. A licensee shall surrender his licence upon its expiry, suspension or revocation to the Licensing Authority.

PART III

LICENCE REQUIREMENTS

Scale of accommodation of rooms in hotel

14. (1) At the time of issuing any licence for a hotel, the Licensing Authority shall assigned to every room in such hotel a printed ticket showing the number of persons who may be accommodated in such room.

(2) The number of persons shall be calculated with reference according to the cubic capacity of the rooms, and in the case of a sleeping room, the air space shall be as follows—

(a) not less than four hundred cubic feet (11.3 cubic meters) for each adult; and

(b) two hundred and fifty cubic feet (7 cubic meters) for each child under eleven years of age;

Provided that in measuring such air spaces, no space on the height of more than ten feet (3 meters) from the floor of such room shall be taken into consideration.

(3) The licensee shall keep every such ticket and conspicuously displayed a copy of it on the wall of the room of which it was assigned and no person in access of the number shown on the ticket assigned to any room shall be accommodated therein.

Bathing and latrine accommodation

15. The Licensing Authority shall not grant a licence to operate a hotel if he is not satisfied that the premises have—

(a) proper accommodation for washing and bathing for its guests; or

(b) sufficient number of latrine; or

(c) proper construction, lighting and ventilation for every latrine.

Register to be kept

16. The licensee of the hotel shall keep a register in which shall be entered the following particulars of all guests—

- (a) name, nationality, age and sex;
- (b) date of arrival and date of departure;
- (c) identity card number, passport or any other form of identification, occupation and original address of place of abode; and
- (d) any other particulars as directed by the Licensing Authority.

Diseases to be reported

17. (1) The licensee shall immediately report to the Licensing Authority and the health authorities upon discovery of any infectious diseases suffered by any its guests.

(2) Licensee or its occupier shall give all assistance required by the Licensing Authority and health authorities and shall comply with any direction given by the health authorities upon confirmation of the discovery of such infectious disease in that hotel, including the order for quarantine or evacuation.

(3) Any person who fails to comply with paragraph (1) or (2) commits an offence and shall be guilty of an offence and shall, upon conviction be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

Rooms to be disinfected

18. A licensee of a hotel shall not permit any person to occupy any room in which there has been thoroughly disinfected to the satisfaction of the Licensing Authority.

Sanitation and structure of the premises

19. (1) A hotel shall be kept in a clean and sanitary condition at all times.

(2) All staircases including the emergency exits staircases shall at all time are well lighted, ventilated and provided with stair rails.

(3) The Licensing Authority may authorize a Health Officer in writing to enter and inspect any licensed hotel. The Health Officer may make any recommendation to the Licensing Authority and may make any orders to the licensee in respect of the sanitary condition of that hotel.

(4) At any suitable time, the Licensing Authority may direct such hotel or such part thereof to be temporarily closed for the thorough cleansing of the premises as well as lime or colour washing, painting or any structural alterations which may be considered necessary by the Licensing Authority.

(5) Any person who fails to comply with the order made by the Health Officer commits an offence and shall upon conviction be liable to a fine not exceeding five hundred ringgit or to imprisonment for a term not exceeding three months or to both and to a further fine not exceeding fifty ringgit for each day after conviction until the order is complied with.

Provision of refuse bins

20. (1) Every licensee shall provide adequate refuse bins or receptacles as may be necessary for the reception of refuse.

(2) All waste shall be placed in plastic bag or other suitable containers before they are deposited in refuse bins or receptacles.

(3) All waste in refuse bins or receptacles shall be disposed of in such manner as may be directed by the Licensing Authority from time to time.

(4) All waste may be collected by the Council on payment as prescribed by the Council.

Water supply

21. (1) Sufficient and fixed water supply shall be provided at all times at any licensed premises and all tap shall be connected directly to the main pipe from the public water supply.

(2) Application for water supply to the licensed premises shall be made according to the procedure and approved by the relevant authority.

(3) No water supply shall be taken from the tap or other sources from the toilet or bathroom.

Employment of employees

22. Recruitment of employees and term of service in any hotel shall comply with the requirements as provided under the Employment Act 1955 (*Act 265*).

Fire prevention

23. The licensee shall ensure that—

(a) sufficient fire prevention facilities is provided, managed and functioning well;

(b) all stairs, pathway, platform and exit way is provided, managed and functioning well; and

(c) all stairs, platform access and exit way free from any obstruction and each door inside is built and attached in such way that it is easily open.

Nuisance

24. The licensee shall not create or cause noise as to be a nuisance when operating any business activities.

PART IV**ENFORCEMENT****Power to investigate**

25. The Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector may investigate any offence under these By-Laws.

Power to enter and inspect

26. (1) The Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector may at any reasonable time, without any warrant with the purpose to determine whether the licence condition or obstruction of the licence or provisions of these By-Laws is obeyed-

(a) to enter any hotel; and

(b) to conduct any inspection on that hotel.

(2) If the Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector has reason to believe that an offence has been committed under these By-Laws in any hotel, the person residing in or in charge of such place shall allow the Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector on demand of such person acting as aforesaid, free entry thereto and afford all reasonable facilities for a search therein.

(3) If entry to any hotels cannot be obtained under paragraph (2), it shall be lawful in any case for Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector, upon identifying himself and the purpose of the entry to the licensee or his employee, to enter hotels without warrant and search therein and to break open any outer or inner door or window in order to effect an entrance into such place.

(4) Whenever any hotels liable to be searched or inspected under these By-Laws is closed, the licensee, his employees or person being in charge of hotels, if any, shall on the request of Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector open or caused to be opened such hotels, and shall allow any such officer free entry thereto and afford all reasonable facilities for a search therein and where entry to hotels cannot be so obtained, such officer may proceed in the manner provided by paragraph (3) if he has reasonable believe that an offence under these By-Laws has been committed in such place.

Search

27. (1) If any Magistrate, on written information and after such inquiry as he thinks necessary, has reason to believe that—

- (a) an offence under these By-Laws has or is being committed in any premises; or
- (b) any evidence or thing necessary for the investigation of any offence under these By-Laws can be found at any premises;

he may by warrant, authorize the Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector to whom it is directed with such assistance; as may be required, to enter and search the place.

(2) Notwithstanding paragraph (1), if the Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector has reasonable ground to believe that—

- (a) an offence under these By-Laws has or being committed at any premises; and
- (b) by reason of any delay in obtaining a search warrant the purpose of the search is likely to be frustrated;

the Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector may enter and search such place and any person whom he reasonably believes to be concerned in the management of any licensed premises.

Search of female person

28. No female person shall be searched under by-law 26 or 27 except by another female person and such search shall be conducted with strict regard to decency.

Seizure

29. (1) The Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector exercising powers under by-law 26 or 27, may seize anything which he reasonably believes to have a bearing on, or can furnish evidence of, the commission of an offence under these By-Laws.

(2) The Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector who seizes anything at any premises under paragraph (1) shall prepare a list of all things seized and forthwith deliver a copy signed by him to the occupant, proprietor or licensee of the hotels, or to his servant or agent, present at such hotels.

(3) Where the hotels are unoccupied, the Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector who seizes shall whenever possible post a list of the things seized conspicuously on the premises.

(4) Anything seized under these By-Laws shall be admissible as evidence in any proceedings under these By-Laws.

(5) Where, by reason of its nature, size or amount, it is not practicable to remove anything seized under these By-Laws, the Licensing Authority, any authorized officer or any police officer not below the rank of Inspector who seizes shall by any means seal the things in the premises in which it is found.

(6) A person who without lawful authority breaks, tampers with or damage the seal referred to in paragraph (5) or removes anything under seal or attempts to do so commits an offence.

Forfeiture

30. Anythings that are seized under these By-Laws may be forfeited.

Forfeiture if there is prosecution

31. (1) If there be prosecution involving anything seized under these By-Laws, the forfeiture or release of any such thing may only be made on the order of the court before which the prosecution has been held.

(2) Notwithstanding paragraph (1), if it is proved, to the satisfaction of the court that—

(a) an offence against any provision of these By-Laws has been committed; and

(b) anything is the subject-matter of or has been used in the commission of the offence;

the court shall forfeit the thing notwithstanding that no person has been convicted of the such offence.

(3) All things forfeited under these By-Laws shall be delivered to the Licensing Authority and shall be disposed of in accordance with the directions of the Licensing Authority.

Forfeiture if there is no prosecution

32. (1) If there be no prosecution involving anything seized under these By-Laws, the thing shall be taken and deemed to be forfeited on the expiration of a period of one calendar month from the date of the seizure unless a claim thereto is made before the expiration of such period in the manner set out in paragraph (2).

(2) Any person asserting that he is the owner of anything seized under these By-Laws and that the thing is not liable to be forfeited may, either personally or by his agent authorized in writing, give notice in writing to the Licensing Authority that he claims the thing seized.

(3) On receipt of the notice under paragraph (2) the Licensing Authority may direct that the thing be released with or without cost or that the matter be referred to a Magistrate.

(4) A Magistrate to whom reference is made under paragraph (3) shall issue a summon requiring—

(a) the person claiming that he is the owner of the thing seized; and

(b) the person from whom the thing was seized, to appear before him on the day appointed in the summons.

(5) On the day appointed under paragraph (4), and upon due service of the summons on each of the persons referred to in paragraphs (4)(a) and (4)(b) being proved, the Magistrate shall proceed to the examination of the matter, notwithstanding the non-appearance of any of such persons.

(6) If, upon the conclusion of the examination under paragraph (5) in respect of a thing, the Magistrate is satisfied that—

(a) an offence against any provision of these By-Laws has been committed; and

(b) such thing is the subject-matter of or has been used in the commission of the offence,

the Magistrate shall order the forfeiture of the thing; but if the Magistrate is not so satisfied, he shall order that the thing be released and delivered to the person who in his opinion has a right to such thing.

No cost or damages arising from seizure to be recoverable

33. No person shall be, in any proceedings before any court in respect of anything seized in the exercise of any power conferred under these By-Laws be entitled to the costs of such proceedings or to any damages or other relief unless such seizure was made without reasonable cause.

Power to close a hotel

34. Without prejudice to the exercise of the powers conferred on him under by-law 26 and 27, the Licensing Authority may, forthwith take such steps as he may consider necessary to close any hotels if he is satisfied that—

(a) there has been a breach of any condition or restriction of the licence or a contravention of any provision of these By-Laws; or

- (b) such closure is necessary for public interest; or
- (c) the licence has been improperly or illegally obtained.

Council shall not be liable for lost or damages

35. The Council or any authorised officer enforcing any provision of these By-Laws shall not be liable for any damages or any loss resulting from the said enforcement.

Obstruction, etc.

36. A person who assaults, obstructs, hinders or delays the Licensing Authority or any other officer lawfully executing his duties under these By-Laws commits an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding one year or to both.

PART V

MISCELLANEOUS

Offence by servant or agent

37. Where an offence under these By-Laws has been committed by a servant or agent of any licensee, or by any servant or agent of the owner or occupier of an unlicensed hotel, the licensee, owner or occupier shall be deemed to have also committed that offence unless, having regard to all the circumstances, he proves—

- (a) that the offence was committed without his knowledge, consent or omission; and
- (b) that he had taken all reasonable precautions and had exercised due diligence to prevent the commission of the offence.

Offence by corporate body

38. Where an offence under these By-Laws has been committed by a corporate body, any person who at the time of the commission of the offence was a member of the board of directors, a manager, a secretary or a person holding an office or a position similar to that of manager or secretary of the corporate body shall be deemed to have also committed that offence and shall on conviction be liable to the same punishment to which the corporate body is liable under these By-Laws.

General penalty

39. A person who commits an offence under these By-Laws for which no penalty is expressly provided shall on conviction be liable to a fine not exceeding two thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding one year or to both, and in the case of a continuing offence shall in addition be liable to a fine not exceeding one hundred ringgit for each day the offence continues to be committed.

Compounding of offences

40. (1) The President, the Secretary or any officer authorized in writing by the President may compound any offence committed by any person under these By-Laws and prescribed to be a compoundable offence by making a written offer to the person suspected of committing the offence to compound the offence upon payment to the Council of an amount of money not exceeding three hundred ringgit for that offence within the time specified in the offer.

(2) An offer under paragraph (1) may be made at any time after the offence has been committed but before any prosecution for it has been instituted and if the amount specified in the offer is not paid within the period specified in the offer or within such extended period as the President, the Secretary or any officer authorized in writing by the President may grant, prosecution for the offence may be instituted at any time after that against that person to whom the offer was made.

Power to make regulations

41. (1) The Council may make regulations for the purpose of carrying out or giving effect to the provisions of these By-Laws.

(2) Without prejudice to the generality of paragraph (1), the regulations may—

- (a) provide for the procedure for the licensing of hotels, the suspension and revocation of licences granted under these By-Laws, the forms to be used and the fees to be paid in respect of such licences;
- (b) regulate the management and control of licensed hotels;
- (c) provide for the registration of persons staying in licensed hotels and visitors in their rooms and of servants and agents of licensed hotels;
- (d) prescribe the offences that may be compounded and the procedures for the compounding of such offences;
- (e) provide for the inspection of licensed hotels and their sanitation and/or healthiness; and
- (f) provide for any other matter which the President deems expedient or necessary for the purposes of these By-Laws.

FIRST SCHEDULE

[by-law 4(6)]

YEARLY LICENCE FEE RATE

1. 5 Star Hotel and 5 Star Apartment Hotels

| Number of Rooms | Total Fee (RM) (Not Exceeding) |
|-----------------|-----------------------------------|
| Below 20 rooms | 700 |
| 21 to 40 rooms | 1,400 |

| Number of Rooms | Total Fee (RM) (Not Exceeding) |
|---|-----------------------------------|
| 41 to 60 rooms | 2,100 |
| 61 to 80 rooms | 2,800 |
| 81 to 100 rooms | 3,500 |
| 101 to 150 rooms | 4,200 |
| 151 to 200 rooms | 4,900 |
| 201 to 250 rooms | 5,600 |
| 251 to 300 rooms | 6,300 |
| 301 to 350 rooms | 7,000 |
| 351 to 400 rooms | 7,700 |
| 401 to 500 rooms | 8,400 |
| More than 501 rooms | 9,000 |
| 2. 4 Star Hotel and 4 Star Apartment Hotels | |
| Below 20 rooms | 500 |
| 21 to 40 rooms | 1,000 |
| 41 to 60 rooms | 1,500 |
| 61 to 80 rooms | 2,000 |
| 81 to 100 rooms | 2,500 |
| 101 to 150 rooms | 3,000 |
| 151 to 200 rooms | 3,500 |
| 201 to 250 rooms | 4,000 |
| 251 to 300 rooms | 4,500 |
| 301 to 350 rooms | 5,000 |
| 351 to 400 rooms | 5,500 |
| 401 to 500 rooms | 6,000 |
| More than 501 rooms | 6,500 |

| Number of Rooms | Total Fee (RM) (Not Exceeding) |
|---|-----------------------------------|
| 3. 3 Star Hotel and 3 Star Apartment Hotels | |
| Below 20 rooms | 400 |
| 21 to 30 rooms | 500 |
| 31 to 40 rooms | 700 |
| 41 to 50 rooms | 800 |
| 51 to 60 rooms | 900 |
| 61 to 70 rooms | 1,000 |
| 71 to 80 rooms | 1,100 |
| 81 to 90 rooms | 1,200 |
| 91 to 100 rooms | 1,300 |
| From 101 and above rooms | 1,500 |
| 4. 1 & 2 Star Hotel and 1 until 3 Orchids | |
| Below 20 rooms | 250 |
| 21 to 30 rooms | 300 |
| 31 to 40 rooms | 450 |
| 41 to 50 rooms | 500 |
| From 51 and above rooms | 600 |

SECOND SCHEDULE

[by-law 4(3)]

LICENCE PROCESSING FEE

| | |
|---------------------|---------|
| (a) Form: | RM5.00 |
| (b) Processing Fee: | RM50.00 |

[by-law 5(7)]

LICENCE TRANSFER PROCESSING FEE

| | |
|---------------------|---------|
| (a) Processing Fee: | RM50.00 |
|---------------------|---------|

[by-law 11(3)]

LICENCE COPY AUTHENTICATION FEE

(a) Licence Copy: RM50.00

THIRD SCHEDULE

[by-law 4(6)]

ACTIVITIES OF BUSINESS ACCORDING TO THE STAR RATE OF THE HOTEL

HOTEL

(i) 5 Star

(a) Hotel/Motel

(b) Bar

(c) Lounge

(d) Stage hall for an entertainment activities

(e) Stage activities/entertainment show

(f) Restaurant/coffee house

(g) Swimming pool for the children and adult

(h) Parking

(i) Laundry

(j) Health club/gymnasium/sauna/outdoor and indoor facilities

(k) Beauty Salon

(l) Shops for the newspapers, books, postcards, film, cigarette, medicine and souvenirs

(m) Advertisement

(ii) 4 Star

(a) Hotel/Motel

(b) Bar

(c) Lounge

- (d) Stage hall for an entertainment activities
 - (e) Stage activities/entertainment show
 - (f) Restaurant/coffee house
 - (g) Swimming pool for the children and adult
 - (h) Parking
 - (i) Laundry
 - (j) Health club/gymnasium/sauna/outdoor and indoor facilities
 - (k) Shops for the newspapers, books, postcards, film, cigarette, medicine and souvenirs
 - (l) Advertisement
- (iii) 3 Star
- (a) Hotel/Motel
 - (b) Bar
 - (c) Lounge
 - (d) Restaurant/coffee house
 - (e) Stage activities/entertainment show
 - (f) Parking
 - (g) Laundry
 - (h) Shops for the newspapers, books, postcards
 - (i) Advertisement
- (iv) 2 Star
- (a) Hotel/Motel
 - (b) Stage activities
 - (c) Parking
 - (d) Laundry
 - (e) Advertisement

(v) 1 Star

- (a) Hotel/Motel
- (b) Stage activities/entertainment show
- (c) Parking
- (d) Advertisement

(vi) 1 Until 3 Orchid

- (a) Hotel/Motel
- (b) Parking
- (c) Advertisement

Apartment Hotel

(i) 5 Star

- (a) Hotel/Motel
- (b) Bar
- (c) Lounge
- (d) Stage activities/entertainment show
- (e) Restaurant/coffee house
- (f) Swimming pool for the children and adult
- (g) Parking
- (h) Laundry
- (i) Health club/gymnasium/sauna/outdoor and indoor facilities
- (j) Advertisement

(ii) 4 Star

- (a) Hotel/Motel
- (b) Bar
- (c) Lounge

-
- (d) Stage activities/entertainment show
 - (e) Restaurant/coffee house
 - (f) Swimming pool for the children and adult
 - (g) Parking
 - (h) Laundry
 - (i) Advertisement
- (iii) 3 Star
- (a) Hotel/Motel
 - (b) Stage activities/entertainment show
 - (c) Parking
 - (d) Laundry
 - (e) Advertisement

Made by Kubang Pasu District Council on
[MDKP(U) 3/2011]

DATO' HAJI NOH BIN HAJI DAHYA
President
Kubang Pasu District Council

Dated 26 January 2011
[PSU(K) 98/1396 Jld. 9 SK. 13]

ABD. RASHID BIN OTHMAN
Clerk of the State Executive Council
Kedah

K. P.U. 23.

KANUN TANAH NEGARA

ATURAN-ATURAN TANAH KEDAH (PINDAAN) 2011

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh perenggan 14(1)(e) Kanun Tanah Negara [*Akta 56 Tahun 1965*], Pihak Berkuasa Negeri membuat membuat aturan-aturan yang berikut:

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Aturan-aturan ini bolehlah dinamakan **Aturan-Aturan Tanah Kedah (Pindaan) 2011.**

(2) Tertakluk kepada aturan 2(2), Aturan-aturan ini disifatkan telah mula berkuat kuasa pada 1 Januari 2006.

Pindaan aturan 11

2. (1) Aturan 11 Aturan-Aturan Tanah Kedah 1966 dipinda dengan memasukkan butiran yang berikut sejurus sebelum aturan 12:

**“PREMIUM BAGI PEMBERIAN HAKMILIK TANAH KERAJAAN
SELEPAS PENGAMBILAN TANAH**

A. Premium untuk pemberian hakmilik tanah Kerajaan yang melibatkan perubahan kategori kegunaan tanah selepas pengambilan tanah di bawah perenggan 3(1)(a) Akta Pengambilan Tanah 1960 [*Akta 486*] adalah seperti yang berikut:

- (a) Tiada premium akan dikenakan bagi pengambilan tanah yang memberi faedah secara langsung kepada Kerajaan Negeri;
- (b) 1.5 kali ganda daripada hasil tahunan bagi pengambilan tanah yang memberi faedah secara bersama kepada Kerajaan Negeri dan Kerajaan Persekutuan;
- (c) 3 kali ganda daripada hasil tahunan bagi pengambilan tanah untuk kegunaan perdagangan yang memberi faedah secara langsung kepada Kerajaan Persekutuan.

B. Premium untuk pemberian hakmilik tanah Kerajaan yang melibatkan perubahan kategori kegunaan tanah selepas pengambilan tanah di bawah perenggan 3(1)(b) dan (c) Akta Pengambilan Tanah 1960 ialah 3 kali ganda daripada hasil tahunan.”

(2) Perenggan (B) butiran di atas disifatkan telah mula berkuat kuasa pada 25 Oktober 1995.

Diperbuat pada 20 Januari 2011
[PSU(K) 208-1416/J; PTG.Ked. U/32/2010]

ABD. RASHID BIN OTHMAN
*Setiausaha Majlis Mesyuarat Kerajaan
Kedah*

NATIONAL LAND CODE

KEDAH LAND (AMENDMENT) RULES 2011

In exercise of the powers conferred by paragraph 14(1)(e) of the National Land Code [*Act 56 of 1965*], the State Authority makes the following rules:

Citation and commencement

1. (1) These rules may be cited as the **Kedah Land (Amendment) Rules 2011**.

(2) Subject to rule 2(2), these Rules are deemed to have come into operation on 1 January 2006.

Amendment of rule 11

2. (1) Rule 11 of the Kedah Land Rules 1966 is amended by inserting the following items immediately before rule 12:

“PREMIUM FOR THE ALIENATION OF STATE LAND AFTER
LAND ACQUISITION

A. The premiums for the alienation of State land involving changes to the category of land use after land acquisition under paragraph 3(1)(a) of the Land Acquisition Act 1960 [*Act 486*] are as follow:

- (a) No premium will be charged for land acquisition that gives direct benefit to the State Government;
- (b) 1.5 times of the annual rent for land acquisition that gives mutual benefit to the State Government and Federal Government;
- (c) 3 times of the annual rent for land acquisition for commercial use that gives direct benefit to the Federal Government.

B. The premium for the alienation of State land involving changes to the category of land use after land acquisition under paragraphs 3(1)(b) and (c) of the Land Acquisition Act 1960 is 3 times of the annual rent.”

(2) Paragraph (B) of the foregoing items is deemed to have come into operation on 25 October 1995.

Made on 20 January 2011
[PSU(K) 208-1416/J; PTG.Ked. U/32/2010]

ABD. RASHID BIN OTHMAN
Clerk of Executive Council
Kedah

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).



DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD
CAWANGAN ALOR SETAR
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA